

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome /Nome	CORONATO ROCCO
Indirizzo	Largo Plebiscito, 26
Residenza	85010 Calvello, Potenza, Italia
Telefono	+ 39 0971 921448
Fax	+ 39 0971 921448
Tel. mob.	+ 39 335 492933
Posta elettronica	coronato.coronato@gmail.com
Posta elettronica certificata (PEC)	coronato.coronato@pec.it
Nome utente Skype	rocco.coronato
Codice Fiscale	CRNRCC54A01B440V
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	01/01/1954, Calvello, Potenza, Italia

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 10 Ottobre 2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società IDE@S SRL, Codice Fiscale/Partita IVA: 01838960761
• Tipo di azienda o settore	Impresa privata - Settori: 1) Fornitura di servizi di supporto tecnico-amministrativo agli enti locali ed alla PA in generale, soprattutto nel settore delle acquisizioni di lavori, servizi e forniture 2) Gestione di piattaforme di <i>live communication</i> , 3) Fornitura di servizi di supporto e di consulenza nel settore delle energie rinnovabili.
• Tipo di impiego	Amministratore Unico
Principali mansioni e responsabilità	Expertise amministrativa-contabile finanziaria-tecnica-gestionale
• Date (da -a)	18 Luglio 2022 al 31 Dicembre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENTE NAZIONALE PER IL MICROCREDITO, Via Vittoria Colonna n. 1, 00193 Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico non Economico

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaboratore</p> <p>Supporto all'attività di promozione del Progetto e animazione dei Soggetti Attuatori nella Regione Basilicata per l'attuazione del progetto "Progetto Integrato per l'autoimprenditorialità" Ed.2021-2022 (microcredito, microfinanza).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1° Febbraio 2021 ad 9 Ottobre 2023</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Società IDE@S SRL, Codice Fiscale/Partita IVA: 01838960761</p> <p>Impresa privata - Settori: 1) Fornitura di servizi di supporto tecnico-amministrativo agli enti locali ed alla PA in generale, soprattutto nel settore delle acquisizioni di lavori, servizi e forniture 2) Gestione di piattaforme di <i>live communication</i>, 3) Fornitura di servizi di supporto e di consulenza nel settore delle energie rinnovabili.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaboratore a progetti/servizi</p> <p>Assistenza tecnico-amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da -a) 	<p>22 Aprile 2021 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'AREA PROGRAMMA BASENTO BRADANO CAMASTRA (acronimo: AP BBC) - Codice AUSA: 0000236677</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Collaboratore</p> <p>Assistenza tecnico-amministrativa-gestionale in tema di gestione generale e, in particolare, per le procedure di appalto finalizzate all'acquisizione di lavori, servi e forniture per il tramite della CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'AREA PROGRAMMA BASENTO BRADANO CAMASTRA (AP BBC)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 30 Dicembre 2019 al 30 Dicembre 2020</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO E L'APPRENDIMENTO BASILICATA (ARLAB), PROVINCIA DI POTENZA, REGIONE BASILICATA</p> <p>Ente Pubblico (Ente strumentale della Regione Basilicata – Legge Regionale 13 maggio 2016 n. 9)</p> <p>Incarico conferito dalla Giunta Regionale della Basilicata con deliberazione N. 1047 del 30.12.2019</p> <p>Commissario <i>ad acta</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da -a) 	<p>7 Maggio 2019 al 31 Gennaio 2021</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Responsabile</p> <p>Commissario Liquidatore (DGR N. 249 del 04.04.2019)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Da Novembre 2018 al 31 Gennaio 2021</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	EEA and Norway Grants Fund for Youth Employment / ACTIVE YOUTH Call no. 2017-1b / Project Index No.: 2017-1-345 / Project title: A Place for Youth in Mediterranean EEA: Resilient and Sharing Economies for NEETs (YOUTHShare)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Project Manager - Dirigente Responsabile Progettista, coordinatore e responsabile della gestione, legale rappresentante delegato
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da Settembre 2018 al 31 Gennaio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO E L'APPRENDIMENTO BASILICATA (ARLAB), PROVINCIA DI POTENZA, REGIONE BASILICATA
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico (Ente strumentale della Regione Basilicata – Legge Regionale 13 maggio 2016 n. 9)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	EUROPEAN COMMISSION / Directorate General for Communications Networks, Content and Technology - Progetto MEDICI - Pilot Project: Mapping the evolving digital inclusion landscape to support cohesion and integration (Grant agreement LC-00943537)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Project Manager - Dirigente Responsabile Coordinatore e responsabile della gestione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal Maggio 2018 al 31 Gennaio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO E L'APPRENDIMENTO BASILICATA (ARLAB), PROVINCIA DI POTENZA, REGIONE BASILICATA
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico (Ente strumentale della Regione Basilicata – Legge Regionale 13 maggio 2016 n. 9)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Contratto a tempo determinato
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Dirigente Direttore Generale Vicario
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal Marzo 2013 al 31 Gennaio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dell'Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 163-2006 e succ. (Codice dei Contratti Pubblici)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione di Comuni (Convenzione ex art. 30 del D. Lgs. n. 267-2000 e succ.)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Servizio associato
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Dirigente responsabile
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal Novembre 2011 al 31 Gennaio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA (LR n. 33-2010 art. 23 - Convenzione del 28.11.2011 - DPGR n. 364 del 12.12.2011)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione di Comuni (Convenzione ex art. 30 del D. Lgs. n. 267-2000 e succ.) Amministrazione Capofila: Comune di AVIGLIANO
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Servizi associati
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Dirigente responsabile dell'Unità di Progetto
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 4 Settembre 2017 al 7 Maggio 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile</p> <p>Sub Commissario Liquidatore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Ottobre 2017/Ottobre 2017</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Dirigente Responsabile</p> <p>Legge 64 2001 - Progetto di servizio civile nazionale - Anno 2015 - Progetto "ALBERGO DIFFUSO: RINASCITA DEI CENTRI STORICI".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Novembre 2016 al 31 Gennaio 2021</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Programma INTERREG Mediterranean (MED 2014-2020) / MED programme 2014-2020 Call in Axis 1: "Promoting MED innovation capacities to develop smart and sustainable growth" <i>and specific objective 1.1:</i> "Increase transnational activity of innovative clusters & networks of MED key sectors" - <i>Progetto:</i> "GRASPINNO: Transnational model, strategies and decision support for innovative clusters and business networks towards green growth, focusing on green e-procurement in EE/RES for energy refurbishment of public buildings" (1MED15_1-1-M23_011)</p> <p>Project Manager - Dirigente Responsabile</p> <p>Progettista, coordinatore e responsabile della gestione, legale rappresentante</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 2015/Aprile 2016</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Dirigente Responsabile</p> <p>Legge 64 2001 - Progetto di servizio civile nazionale - Bando 2014 - Progetti di servizio Civile Nazionale per gli anni 2014 e 2015 e dei progetti di servizio Civile Nazionale per il programma nazionale "GARANZIA GIOVANI" - Progetto SCN "e-Laborare - Un laboratorio di e-riproduzione delle culture - GARANZIA GIOVANI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 2015</p> <p>Comune di CASTELMEZZANO (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>FORMATORE DI FORMAZIONE GENERALE di Servizio Civile Nazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dicembre 2015 al 31 Gennaio 2021</p> <p>REGIONE BASILICATA</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Presidente</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	LR n. 33-2010 art. 23 - LR n. 17-2011 art. 28 - Ruolo Speciale Regionale ad esaurimento - D.G.R. n. 1536-2011 - Personale NON DIRIGENTE riveniente dalle comunità montane - DELEGAZIONE TRATTANTE.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Settembre 2015 al 31 Gennaio 2021 Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza Ente Pubblico Dirigente Responsabile Legge 64 2001 – Progetto di servizio civile nazionale - Bando 2015 – - Progetto SCN “ReProduCT - Rappresentare E Post-produrre Culture e Tradizioni”
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Da Agosto 2015 al 31 Gennaio 2021 REGIONE BASILICATA - Legge Regionale 13.04.1996 - DGR n. 543 del 13.05.2014 - Norme per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione dei cittadini migranti e dei rifugiati". Ente Pubblico Tavolo Tecnico Permanente per l'Immigrazione Componente
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Aprile 2015 Comune di SAN CHIRICO NUOVO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza Ente Pubblico Progettista e referente Ministero dell'Interno - Proposta progettuale n. 118 del 2015“A C.A.SA. - ACoglienza, Assistenza e Salute” - Avviso pubblico prot. n.3368 del 01/04/2015 - Fondo Asilo, Migrazione e integrazione (FAMI) - Emergenza Assistenziale - Ammissione a finanziamento - Decreto 27.05.2015”
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Dal 9 Agosto 2013 al 3 Settembre 2017 REGIONE BASILICATA - Giunta Regionale - Legge Regionale 08.08.2013 n. 20 art. 20 commi 1 e 2 (BUR Basilicata N. 29 del 08.08.2013) - Deliberazione di Giunta Regionale N. 999 del 09.08.2013 - Legge Regionale N. 26-2014 articoli 46 e 47. Ente Pubblico Comunità Montana ALTO BASENTO con sede a Potenza Commissario Liquidatore
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Dal 9 Agosto 2013 al 3 Settembre 2017 REGIONE BASILICATA - Giunta Regionale - Legge Regionale 08.08.2013 n. 20 art. 20 commi 1 e 2 (BUR Basilicata N. 29 del 08.08.2013) - Deliberazione di Giunta Regionale N. 999 del 09.08.2013 - Legge Regionale N. 26-2014 articoli 46 e 47. Ente Pubblico Comunità Montana CAMASTRA ALTO SAURO con sede a Corleto Perticara (Potenza) Commissario Liquidatore.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 13 Giugno 2013 a 31 Dicembre 2016</p> <p>REGIONE BASILICATA - Presidenza della Giunta - Autorità di Gestione PO</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Politiche di Coesione 2014/2020 - Condizionalità “ex ante” - Definizione della <i>Smart Specialisation Strategy</i> della Regione Basilicata - Gruppo di lavoro</p> <p>DIRIGENTE - Rappresentante del POIS Alto Basento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 3 Giugno 2013 al 30 Aprile 2014</p> <p>Comune di LAURENZANA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Consulente</p> <p>DIRIGENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 9 Giugno 2015 al 11 Agosto 2015</p> <p>Comune di ABRIOLA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>FORMATORE DI FORMAZIONE GENERALE ED ESPERTO DI MONITORAGGIO dei progetti di Servizio Civile Nazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 22 Marzo 2013 al 30 Aprile 2014</p> <p>Comune di ABRIOLA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>FORMATORE DI FORMAZIONE GENERALE ED ESPERTO DI MONITORAGGIO dei progetti di Servizio Civile Nazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 13/12/2012 al 31 Gennaio 2021</p> <p>Comune di ABRIOLA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Consulente</p> <p>Organismo Indipendente di valutazione (O.I.V.) - D. Lgs. n. 150-2009 art. 14 Componente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 04 Dicembre 2012 al 20 Dicembre 2012</p> <p>ARCHÈ Formazione, Potenza</p> <p>Ente privato di formazione</p> <p>Corso di formazione - Prestazione occasionale</p> <p>Docente</p>

- Date (da – a) Dal 23 Novembre 2012 al 31 Dicembre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SAN CHIRICO NUOVO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile
 - Principali mansioni e responsabilità Programma LEADER 2007 – 2013 Asse 4 Misura 4.1 Sottomisura 4.1.1 Operazione 4.1.1.1 - Progetto “ImparAmbiente”
-
- Date (da – a) Dal 22 Novembre 2012 al 31 Dicembre 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di ABRIOLA (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Supporto tecnico amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni ed attività di competenza comunale
-
- Date (da – a) Dal 19 Novembre 2012 al 31 Gennaio 2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile
 - Principali mansioni e responsabilità CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) / IBAM (Istituto per i beni Archeologici e Monumentale) - Progetto di Studio e di Ricerca “Quadri paesaggistici e produttivi agroalimentari storici in Lucania al tempo di Federico II”
-
- Date (da – a) Ottobre 2012-Ottobre 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile
 - Principali mansioni e responsabilità Legge 64 2001 – Progetto di servizio civile nazionale - Bando 2012 – Progetto “SMART – Storie, Memorie, Arti , Risorse Territoriali”
-
- Date (da – a) Dal 18 Settembre 2012 al 23 Novembre 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SAN CHIRICO NUOVO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Concorso pubblico - Commissione esaminatrice
 - Principali mansioni e responsabilità Presidente
-
- Date (da – a) Settembre 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Progettista
 - Principali mansioni e responsabilità Ministero dell'interno – Fondo Europeo per i Rifugiati 2008 – 2013 Azione 1, annualità 2012 – Progetto “TRAVEL tutele, riconoscimento, accoglienza, valori e

legalità”.

- Date (da – a) Dal 01 luglio 2012 al 31 Dicembre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SAN CHIRICO NUOVO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Supporto tecnico amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - Vice Segretario Comunale
-
- Date (da – a) Dal 3 marzo 2012 al 30 settembre 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Programme MED (2007-2013) / Priority-Objective 2-2 / Axe 2: Protection of the environment and promotion of a sustainable territorial development - Objective 2.2: Promotion and renewable energy and improvement of energy efficiency - Progetto “**GRASP - GR**een procurement And **S**mart city sup**P**port in the energy sector” (Cod. 1C-MED12-33)
 - Principali mansioni e responsabilità Project Manager - Dirigente Responsabile
Progettista, coordinatore e responsabile della gestione, legale rappresentante
-
- Date (da – a) 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di ANZI (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione per l’Affidamento in Concessione d’uso di Immobile Comunale
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - componente
-
- Date (da – a) Dal 12 Aprile 2011 al 30 giugno 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Progetto “SAGITTARIUS - Launching (g)local level heritage entrepreneurship: strategies and tools to unite forces, safeguard the place, mobilize cultural values, deliver the experience” - Rif. N° (codice progetto) SEE/B/0016/4.3/X - CUP : J32B10000130006 - Programma di Cooperazione Territoriale/Programmazione Comunitaria 2007-2013/Obiettivo : Cooperazione Territoriale Europea/Programma Comunitario “Transnational Cooperation Programme SEE / South East Europe”/II° Bando
 - Principali mansioni e responsabilità Project Manager - Dirigente Responsabile
Progettista, coordinatore e responsabile della gestione, legale rappresentante
-
- Date (da – a) Dal 28 Marzo 2011 al 31 Gennaio 2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Progetto ““LOCAL INTELLIGENCE: Tutela e conservazione dei beni culturali tra passato, presente e futuro”” - Attuazione degli interventi dell’Ente COMUNITA’ MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>“Istituzione del Servizio Civile Nazionale” – Bando 2011</p> <p>DIRIGENTE</p> <p>Progettista, coordinatore e responsabile della gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 26 novembre 2010 al 31 Gennaio 2021</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Amministrazione Capofila , Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 / Asse VI “Inclusione Sociale” / Obiettivo Specifico VI.1 “Potenziamento e qualificazione della rete regionale dei servizi volti alla promozione dell’inclusione sociale” - Deliberazione di Giunta Regionale n. 744 del 05.05.2009 - Piani di Offerta Integrata di Servizi (P.O.I.S.) - Ambito Territoriale Ottimale ALTO BASENTO - Convenzione del 11.08.2009 / Rep. n. 836 – UFFICIO COMUNE (CENTRALE DI COMMITTENZA (STAZIONE UNICA APPALTANTE).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dirigente responsabile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 20 maggio 2010 al 31 Gennaio 2021</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Incarico di gestione del progetto per l’accesso al Sistema Pubblico di connettività (SPC) / GIGARUPAR - Regione Basilicata</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile e referente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dicembre 2010</p> <p>Comune di PIGNOLA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Esecutore Amministrativo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Esperto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dicembre 2010</p> <p>Comune di PIGNOLA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Esecutore Tecnico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Esperto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Agosto - Dicembre 2010</p> <p>Comune di LAURENZANA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Funzionario UTC (Istruttore Direttivo Tecnico).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Esperto</p>

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agosto - Novembre 2010
Comune di BARILE (Potenza)
- Ente Pubblico
Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo/Settore Amministrativo.
Esperto
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agosto - Novembre 2010
Comune di BARILE (Potenza)
- Ente Pubblico
Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo/Settore Tecnico.
Esperto
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agosto - Novembre 2010
Comune di BARILE (Potenza)
- Ente Pubblico
Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo/Settore Amministrativo/Servizio Vigilanza.
Esperto
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2009-2010
Comune di ANZI (Potenza)
- Ente Pubblico
Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore di vigilanza Area Amministrativa /Cat. C.
Componente-Esperto
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2009-2010
Comune di SAN FELE (Potenza)
- Ente Pubblico
Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo / Settore Servizi alla Persona / D1
Componente-Esperto
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2009-2010
Provincia di CROTONE
- Ente Pubblico
Prestazione occasionale per attività di collaborazione tesa alla risoluzione delle questioni finanziarie, giuridiche ed amministrative scaturite dagli accertamenti ispettivi eseguiti presso la Provincia di Crotone, dal Ministero dell'Economia e delle Finanze
Consulente

<p>responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 09/04/2009 al 31 Gennaio 2021</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Incarico dirigenziale del Settore Amministrativo secondo l'articolazione dell'organizzazione degli uffici e dei servizi della Comunità Montana</p> <p>Responsabile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2009</p> <p>Comune di LAURENZANA (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Commissione giudicatrice deputata allo svolgimento delle procedure di legge in tema di progressioni verticali</p> <p>Componente-Esperto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008-2010</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Partecipazione al Concorso “Premiamo i risultati” promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione - Realizzazione del Piano di Miglioramento Gestionale denominato <i>ContrAzione</i> avente ad oggetto interventi di dematerializzazione in applicazione del Decreto Legislativo n. 81/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale”.</p> <p>Coordinatore Generale nonché responsabile del procedimento.</p> <p>Il Piano di Miglioramento Gestionale, proposto e realizzato dalla Comunità Montana Alto Basento , è risultato essere vincitore ed è stato premiato in data 17 maggio 2010 a Roma dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione in occasione del FORUM PA 2010.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 13/12/2008 al 2010</p> <p>Regione BASILICATA/Dipartimento Presidenza Giunta</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Gruppo Tecnico di Lavoro Misto Regione/Comunità Montane – Legge Regionale 27.06.2008 n. 11 “Norme di riordino territoriale degli enti locali e delle funzioni intermedie anche in applicazione della legge 24.12.2007 n. 244 (Finanziaria 2008)” – Determinazione n. 7102.2008/D.02268 del 13.12.2008</p> <p>Componente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2008</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Partecipazione al Concorso “<i>Premiamo i risultati</i>” promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione - Piano di Miglioramento Gestionale denominato “<i>ContrAzione</i>”.</p> <p>Conferimento del Premio “MENZIONE” in data 17 maggio 2010 a Roma in occasione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>del FORUM PA 2010. Progettista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 07/11/2008 al 31 Gennaio 2021 Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico Attuazione degli interventi ai sensi della Legge 12.03.1998 n. 69 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e della Legge Regionale 20.07.2001 n. 28 “Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili” - Progetto “IntegrAbil”. Progettista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 15/12/2009 al 14/12/2010 Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico Progetto “VIVIGRANCIA” - Attuazione degli interventi dell’Ente COMUNITA’ MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64 “Istituzione del Servizio Civile Nazionale” - Regione Basilicata / Bando 2009 (deliberazione di Giunta Regionale n. 1577 del 07.10.2008) OLP (Operatore Locale di Progetto)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 31/10/2008 al 14/12/2010 Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico Progetto “VIVIGRANCIA” - Attuazione degli interventi dell’Ente COMUNITA’ MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64 “Istituzione del Servizio Civile Nazionale” - Regione Basilicata / Bando 2009 (deliberazione di Giunta Regionale n. 1577 del 07.10.2008) Coordinatore e responsabile della gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008 Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico Attuazione del Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e dei Piani di Sviluppo Locale (Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata 2007-2013) Consulente amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 14/10/2008 al 31 Gennaio 2021 Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico Attuazione del Bando INTERREG IV C / Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Interregionale INTERREG IV C - Fondi Europei 2007-2013 Responsabile del Procedimento</p>

- Date (da – a) Dal 08/10/2008 al 30.04.2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MELANDRO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Attuazione degli interventi ai sensi della Legge 12.03.1998 n. 69 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e della Legge Regionale 20.07.2001 n. 28 “Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili”
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore e progettista
-
- Date (da – a) 2008-2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Partecipazione al Concorso “*Premiamo i risultati*” promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione.
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile della candidatura e referente della Comunità Montana
-
- Date (da – a) Dal 15/05/1997 al 31 Gennaio 2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE-Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico, Dirigente di Area/Settore, Coordinatore, Responsabile di procedimenti
-
- Date (da – a) Dal 28/04/2009 al 31 Gennaio 2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Legge 06.03.20012 n. 64 - Decreto Legislativo 905.04.2002 n. 77 - Servizio Civile Nazionale – RETE DEI TERRITORI degli enti di servizio civile
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile / Coordinatore
-
- Date (da – a) Dal 2008 al 30.04.2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MELANDRO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario Direttore
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico, Coordinatore e Responsabile di procedimenti
-
- Date (da – a) Dal 26/06/2009 al 31 Gennaio 2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Ente Pubblico DIRIGENTE - Segretario Generale Responsabile dei seguenti procedimenti (Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 /Asse VI "Inclusione Sociale" /Obiettivo specifico VI.1 "Potenziamento e qualificazione della rete regionale dei servizi volti alla promozione dell'inclusione sociale": <ol style="list-style-type: none"> 1. Formazione, funzionamento e gestione della Partnership Istituzionale del Piano di Offerta Integrata dei Servizi (POIS) per l'ambito territoriale Alto Basento (bando concorsuale Regione Basilicata DGR 744 del 05/05/2009); 2. Implementazione e candidatura del Piano di Offerta Integrata dei Servizi (POIS) per l'ambito territoriale Alto Basento (bando concorsuale Regione Basilicata DGR 744 del 05/05/2009).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2009-2010 Comune di ANZI (Potenza) Ente Pubblico DIRIGENTE Supporto tecnico-amministrativo (consulenza specialistica professionale)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2010/2017 Comunità Montana CAMASTRA ALTO SAURO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza Ente Pubblico DIRIGENTE - Segretario Generale Vertice Gerarchico, Coordinatore e Responsabile di procedimenti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Dal 11/01/2010 al 21/01/2010 Gruppo di Azione Locale (GAL) Centro Sviluppo Rurale (CSR) MARMO MELANDRO Soc. Coop. a r.l., contrada Perolla s.n.c Savoia di Lucania (PZ). Privato Dirigente - Segretario Generale Consulente amministrativo per la redazione, l'implementazione e la candidatura del Progetto <i>ANTICA LUCANIA: Gusto Cultura Natura</i> di cui all'avviso pubblico Regione Basilicata DGR 1775 del 13/10/2009 (P.O. FESR 2007/2013 – Avviso Pubblico per la presentazione di Pacchetti Integrati di Offerta Turistica a valere sull'Obiettivo Specifico IV.1 "Valorizzare l'insieme delle risorse culturali e naturali, al fine di strutturare pacchetti integrati di offerta turistica in grado di diversificare le destinazioni turistiche regionali ed accrescere la loro competitività sui mercati nazionali ed esteri"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Dal 08/02/2010 al 16/02/2010 Comunità Montana MELANDRO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza Ente Pubblico DIRIGENTE - Segretario Direttore Coordinato e Responsabile del Gruppo di Lavoro per l'implementazione e per la formulazione della candidatura del Piano di Offerta Integrata di Servizi (P.O.I.S.) dell'Ambito Territoriale MARMO PLATANO MELANDRO nell'ambito del bando concorsuale per la presentazione dei Piani di Offerta Integrata di Servizi (P.O.I.S.) a valere sul Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 / Asse VI "Inclusione Sociale" / Obiettivo Specifico VI.1 "Potenziamento e qualificazione della rete regionale dei servizi volti alla promozione dell'inclusione sociale" (deliberazione di Giunta Regionale n. 744 del 05.05.2009 - BUR del 16.05.2009 n. 24 / Parte I)

- Date (da – a) Dal 01/01/1983 al 14/05/1997
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana CAMASTRA ALTO SAURO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE-Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico, Dirigente di Area/Settore, Coordinatore Responsabile di procedimenti
-
- Date (da – a) Dal 07/07/2009 al 30.04.2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MARMO PLATANO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico, Coordinatore, Responsabile di procedimenti
-
- Date (da – a) Dal 1993 al 1996
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MEDIO AGRI, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico, Dirigente di Area/Settore, Coordinatore, Responsabile di procedimenti
-
- Date (da – a) Dal 1983 al 1985
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di CALVELLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Consigliere Comunale
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo in quanto componente del Consiglio Comunale
-
- Date (da – a) Dal 1992 al 1997
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di CALVELLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Vice Sindaco
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo in quanto componente del Consiglio Comunale e funzioni di amministrazione e di governo in quanto componente della Giunta Comunale
-
- Date (da – a) Dal 1997 al 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di CALVELLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Sindaco
 - Principali mansioni e responsabilità Legale rappresentante e responsabile dell'amministrazione del Comune. Autorità comunale di protezione civile con funzioni di direzione e di coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 24.02.1992 n. 225 e succ.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2001 al 2006</p> <p>Comune di CALVELLO (Potenza)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Sindaco</p> <p>Legale rappresentante e responsabile dell'amministrazione del Comune.</p> <p>Autorità comunale di protezione civile con funzioni di direzione e di coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 24.02.1992 n. 225 e succ.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Agosto 2005 ad Aprile 2008</p> <p>Comune di CALVELLO (Potenza)</p> <p>Società mista pubblico-privata "Farmacia Comunale di Calvello" SRL</p> <p>Presidente del Consiglio di Amministrazione</p> <p>Legale rappresentante</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Progetto "VIVIGRANCIA" - Attuazione degli interventi dell'Ente COMUNITA' MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64 "Istituzione del Servizio Civile Nazionale"</p> <p>Co-progettista</p> <p>Dirigente responsabile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008/2012</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Supporto nell'ambito dell'attuazione della programmazione comunale in relazione all'Accordo "Programma Operativo Val d'Agri Camastra Sauro Melandro" attivato ai sensi della Legge Regionale n. 40/1995 e succ. per la programmazione e l'utilizzazione delle royalties rivenienti dalle estrazioni petrolifere in Basilicata.</p> <p>Consulente tecnico-amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014/2016</p> <p>Presidente, Regione BASILICATA</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Comitato di Coordinamento Istituzionale per le Politiche del Lavoro</p> <p>Componente (DPGR n. 402 del 18.11.2014)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>2008/2020</p> <p>Soc. VOLO DELL'ANGELO Soc. Cons. a r.l., Via Maestri del Lavoro 19, Potenza</p>

<div> <div>lavoro</div> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<div> <div>Società privata a capitale interamente pubblico</div> <div>Consulenza nell'ambito dell'assistenza agli organi societari e degli adempimenti della Soc. Volo dell'Angelo Soc. Cons. a r.l., società interamente a capitale pubblico, costituita per la gestione dell'infrastruttura turistica denominata "Volo dell'Angelo" esistente nei Comuni di Castelmezzano e Pietrapertosa.</div> <div>Consulente con funzioni di supporto tecnico-amministrativo</div> </div>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<div> <div>Dal 21/01/2008 al 31/12/2011</div> <div>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</div> <div>Ente Pubblico</div> <div>Componente del Nucleo Tecnico Comprensoriale di Valutazione (NTCV/PERS) per la Comunità Montana "Alto Basento" e per i Comuni di Abriola, Pignola, Tito, Cancellara, Trivigno, Pietragalla, Filiano, Pietrapertosa.</div> <div>Funzioni di valutazione delle prestazioni del personale e consulenza nella gestione delle risorse umane e dell'organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni</div> </div>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<div> <div>2007/2021</div> <div>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</div> <div>Ente Pubblico</div> <div>Responsabile (Legge 06.03.2001 n. 64 "Istituzione del Servizio Civile Nazionale") Responsabile del procedimento per l'iscrizione della Comunità Montana "Alto Basento" alla Sezione "A" dell'Albo Regionale degli Enti e delle Organizzazioni del Servizio Civile istituito con deliberazione di Giunta Regionale n. 251 del 27.02.2006</div> </div>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<div> <div>Dal 27/11/2007 al 26/11/2008</div> <div>EDISUD Sp.A., via Scipione l'Africano 264, Bari</div> <div>Società privata</div> <div>Collaboratore a progetto presso "La Gazzetta del Mezzogiorno"</div> <div>Redazione di articoli, inchieste, ecc.</div> </div>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<div> <div>2007- 2010</div> <div>Consiglio Regionale, REGIONE BASILICATA</div> <div>Ente Pubblico</div> <div>Commissione Regionale dei Lucani nel Mondo</div> <div>Componente</div> </div>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<div> <div>2005-2010</div> <div>Giunta Regionale, REGIONE BASILICATA</div> <div>Ente Pubblico</div> <div>Comitato Regionale di Coordinamento Istituzionale per le Politiche del Lavoro</div> <div>Componente</div> </div>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008/2010</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Staff Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT - (con delega agli adempimenti amministrativi)</p> <p>DIRIGENTE - Responsabile di procedimenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007/2021</p> <p>Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Responsabile delle attività istituzionali di informazione e comunicazione per conto della Comunità Montana</p> <p>DIRIGENTE - Responsabile di procedimenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1994 (n. 65 giornate) oggi</p> <p>PUBLISYS S.P.A. - Potenza</p> <p>Comunità Montana Alto Basento, via Maestri del Lavoro 19</p> <p>Azienda privata</p> <p>Formazione a titolo di consulenza normativa per l'analisi dei software applicativi per Enti Locali</p> <p>Staff Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT - (con delega agli adempimenti amministrativi)</p> <p>Responsabile di procedimenti</p> <p>Docente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1994 (n. 65 giornate) oggi</p> <p>PUBLISYS S.P.A. - Potenza</p> <p>Comunità Montana Alto Basento, via Maestri del Lavoro 19</p> <p>Azienda privata</p> <p>Formazione a titolo di consulenza normativa per l'analisi dei software applicativi per Enti Locali</p> <p>Staff Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT - (con delega agli adempimenti amministrativi)</p> <p>Responsabile di procedimenti</p> <p>Docente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1995 (n. 65 giornate)</p> <p>PUBLISYS S.P.A., Potenza</p> <p>Azienda privata</p> <p>Formazione a titolo di consulenza normativa per l'analisi dei software applicativi per Enti Locali</p> <p>Docente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Febbraio-Maggio 2008 ad oggi</p> <p>SCUOLA MEDIA SECONDARIA di 1° grado "C. Mazziotta" di Calvello (PZ)</p> <p>Comunità Montana Alto Basento, via Maestri del Lavoro 19</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Docente</p> <p>Staff Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT - (con delega agli adempimenti amministrativi)</p> <p>Responsabile di procedimenti</p>

responsabilità

- Date (da – a) Marzo 1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SCUOLA MEDIA SECONDARIA di I° grado “C. Mazziotta” di Calvello (PZ)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Lingua straniera (francese)

- Date (da – a) 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 4th International Open Data Conference 2016, IODC 2016
Rassegna internazionale
- Principali materie Open Data
- Qualifica conseguita Attestato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (da a) 11 Maggio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia Regionale per il Lavoro e l'Apprendimento Basilicata (ARLAB)
- Principali materie Road show comunicativo “Politiche attive del lavoro: impegni e strategie”
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data (da a) 12 Marzo 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte dei Conti / Sezione Regionale di Controllo Per la Basilicata
- Principali materie Seminario di studi “Progresso e sviluppo economico. Il futuro che si prepara ai giovani”
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data (da - a) 2017-2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE BASILICATA - DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA' - UFFICIO EDILIZIA E OPERE PUBBLICHE
OSSERVATORIO REGIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Corso "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici"
- Principali materie D. Lgs. n. 50-2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" - **D. Lgs. n. 56-2017** "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile

- Qualifica conseguita

- Data (da - a)

2015

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LA GAZZETTA AMMINISTRATIVA DELLA REPUBBLICA ITALIANA

Corso di Alta Formazione sul "Procedimento amministrativo, Processo amministrativo ed Amministrazione Digitale"

Corso "Procedimento amministrativo, Processo amministrativo ed Amministrazione Digitale"

Attestato

- Principali materie
- Qualifica conseguita

- Date (da - a)

1968-1973

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LICEO CLASSICO "Istituto Salesiano Don Bosco" di Caserta

- Qualifica conseguita

Licenza Scuola Superiore

- Date (da - a)

1973-1977

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli / Facoltà di GIURISPRUDENZA

- Qualifica conseguita

Diploma di Laurea in GIURISPRUDENZA (V.O.)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università E-CAMPUS

(Decreto MIUR 30.01.2006)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master

Principali moduli formativi:

- EMERGENCY MANAGEMENT: LE AZIONI DA INTRAPRENDERE QUANDO L'IMPRESA E' "SOTTO ATTACCO"
- IL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE DEL CONTRATTO
- IL RAPPORTO TRA ASSOCIAZIONI DEI CONSUMATORI E L'AZIENDA
- L'ARBITRATO
- LA CONFLITTUALITA' D'IMPRESA
- LA FIGURA DEL MEDIATORE
- LA GESTIONE DELLA CONFLITTUALITA'
- LA MEDIAZIONE
- LA PROCEDURA DI CONCILIAZIONE
- LE ESPERIENZE A.D.R. NEL MONDO
- LE TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E CONCILIAZIONE

Tesi d'esame finale: "Governance locale e servizi associati: il ruolo dell'organismo pubblico di mediazione".

- Qualifica conseguita

Master di II° Livello "ALTERNATIVE DISPUTE RESOLUTION (MEDIAZIONE)"

- Date (da - a)

18 novembre 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI/UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE

REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO SALUTE, SICUREZZA E SOLIDARIETÀ SOCIALE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La formazione dei volontari del Servizio Civile Nazionale sul tema della difesa della patria

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>FORMATORE GENERALE DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE in ambito regionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>5 febbraio 2013 REGIONE EMILIA-ROMAGNA Rappresentante Regionale Programma Europeo SOUTH-EAST EUROPE Controlli di primo livello e certificazione delle spese del Programma South-East Europe / Transnational Cooperation Programme Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>23 febbraio 2011 REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA Seminario di studio “Nuovi tetti di spesa e vincoli nella gestione del personale nella recente normativa” Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18 febbraio 2011 REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA Seminario di studio “La legge di stabilità 2011. Gestione del Bilancio negli Enti Locali” Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>4 febbraio 2011 REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA Seminario di studio “I controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali” Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>11 gennaio 2011 REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA/UFFICIO SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE Workshop formativo “Interoperabilità dei protocolli informatici delle Pubbliche Amministrazioni” Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2011 REGIONE BASILICATA/DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA/UFFICIO ENTI LOCALI E DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO Seminario di studio “Applicazione della Legge Brunetta e Fondo per la contrattazione decentrata” Attestato di partecipazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p>Costruire l'efficienza: conoscere e valorizzare il patrimonio pubblico</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p><i>App</i> per l'ottimizzazione e la gestione del parco mezzi</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p>Innovazione digitale della Pubblica Amministrazione, ruolo ed evoluzione della normativa</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p>Comunicazione digitale integrata</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p>Piano Triennale della Corruzione, un'efficace politica delle segnalazioni (<i>whistleblowing</i>)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p>Le novità di <i>strategic pa: performance budgeting</i>, indicatori, valutazione dei dirigenti</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p>Costruire l'efficienza: miglioramento degli acquisti</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p><i>Modern Workplace</i> per la PA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>26/05/2015</p> <p>Forum PA- Seminario</p> <p>L'ufficio acquisti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>La sicurezza urbana</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>Migliorare la soddisfazione del cittadino attraverso processi di comunicazione multicanale: dal web, ai dispositivi Mobile ai Social Network</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>LIM, Istruzione e innovazione per una scuola sociale e condivisa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>Le città al confronto con mobilità e logistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>

istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	E-Government web trend Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	10/05/2011 Forum PA: Master diffuso Efficientamento energetico: il piano di risparmio Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	10/05/2011 Forum PA: Master diffuso Cloud Computing per la PA: scenario complessivo e punti di attenzione Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	10/05/2011 Forum PA: Master diffuso Web 2.0: la Pubblica Amministrazione protagonista nell'era digitale Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	09/05/2011 Forum PA: Master diffuso Garantire integrità ed autenticità nei flussi di comunicazione attraverso i nuovi orizzonti di utilizzo offerti dalla firma digitale Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	09/05/2011 Forum PA: Master diffuso Il riordino dello Sportello Unico delle Attività Produttive (DPR 160/2010) Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	09/05/2011 Forum PA: Master diffuso Il governo dei contratti ICT Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>09/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>Il nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs 235/2010)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>09/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>Dematerializzare e razionalizzare un flusso di informazioni grazie all'implementazione di moduli e documenti dinamici intelligenti</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>14/07/2011</p> <p>REGIONE BASILICATA DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA AUTORITA' DI GESTIONE POR BASILICATA</p> <p>Incontro su: Direttiva delle Procedure e degli Adempimenti del PO FESR Basilicata 2007/2013 / SIMIP</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>23/09/2011</p> <p>REGIONE BASILICATA/DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA/UFFICIO ENTI LOCALI E DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO</p> <p>Seminario di studio: "La gestione associata delle funzioni negli Enti Locali"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>02-04/11/2011</p> <p>SDA BOCCONI</p> <p>Corso: "Dai Piani di Zona alla gestione associata dei Servizi Sociali"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>28/11/2011</p> <p>REGIONE BASILICATA/DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA/UFFICIO ENTI LOCALI E DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO</p> <p>Seminario di studio: "Manovre finanziarie 2011: le novità per gli Enti Locali"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>22/12/2011</p> <p>REGIONE BASILICATA/DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA/UFFICIO ENTI LOCALI E DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Seminario di studio: “Tra crisi e manovre il futuro degli Enti Locali: le previsioni del bilancio 2012”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012</p> <p>Forum PA- Master Diffuso</p> <p>Scenari e percorsi di alfabetizzazione informatica</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012</p> <p>Forum PA- Master Diffuso</p> <p>Comunicare al Cittadino, il traino dell’Open Government</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012</p> <p>Forum PA- Master Diffuso</p> <p>Accessibilità ai dati e servizi per il Cittadino nella PA digitale</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012</p> <p>Forum PA- Master Diffuso</p> <p>FEA: Firma Elettronica avanzata e grafometria</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012</p> <p>Forum PA- Master Diffuso</p> <p>Decreto Semplifica Italia e Agenda Digitale</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012</p> <p>Forum PA- Master Diffuso</p> <p>Governance e Compliance alle Informazioni: soluzioni di archiviazione</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012</p> <p>Forum PA- Master Diffuso</p> <p>InfoPAL: la rilevazione e la gestione dei dati territoriali a supporto della PAL (Pubbliche Amministrazioni Locali)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/06/2012</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO/PROVINCIA DI POTENZA</p> <p>Corso "Operatori sociali Comunali sull'Intercultura"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>16-18 settembre 2013</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "Il personale degli enti locali e l'associazionismo intercomunale (comunità montane – unioni di comuni montani)"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15-16 aprile 2013</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "Associazionismo intercomunale e gestione in forma associata di funzioni e servizi comunali: la trasformazione della comunità montana in unione di comuni e le opportunità offerte dall'ipotesi della fusione dei comuni"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10-12 settembre 2012</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "Le tecniche di programmazione in partenariato dello sviluppo socio economico di aree vaste (unioni di comuni)"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15-17 novembre 2010</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "La Riforma Brunetta"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>24 settembre 2010</p> <p>AZIENDA ULSS 8 ASOLO – AZIENDA OSPEDALIERA SAN CARLO POTENZA</p> <p>Seminario di studio "Soluzioni Integrate di Sanità Digitale: dalla Gestione Documentale Clinica alla Telemedicina"</p>

<ul style="list-style-type: none"> studio • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>14-15 giugno 2010</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Accesso agli atti e trasparenza negli Enti Locali”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15-17 marzo 2010</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “La finanziaria 2010 – art. 2 comma 187”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>SAP ITALIA</p> <p>Dematerializzazione, standardizzazione, tracciabilità e trasparenza dei processi amministrativi - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>FUTURETECH</p> <p>Budget Performance Management: un modello integrato per la gestione e la pianificazione delle risorse finanziarie negli Enti Pubblici a supporto del processo di <i>budgeting</i> - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>SAP ITALIA</p> <p>Valutazione del personale e misurazione delle performance - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>MICROSOFT</p> <p>Verso la PA digitale: dalla dematerializzazione ai servizi al cittadino - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2010

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>ORACLE ITALIA</p> <p>La gestione documentale e automazione degli iter amministrativi - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>POSTE ITALIANE</p> <p>La sfida della dematerializzazione per una corrispondenza senza carta - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>POSTE ITALIANE</p> <p>L'integrazione dei processi di fattura elettronica per la riduzione dei costi e l'efficientamento nei rapporti con imprese, banche, PA, e fornitori - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>POSTE ITALIANE</p> <p>L'integrazione dei processi di fattura elettronica per la riduzione dei costi e l'efficientamento nei rapporti con imprese, banche, PA, e fornitori - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>SIAS</p> <p>Come dematerializzare i procedimenti amministrativi attraverso l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>SIAS</p> <p>Come dematerializzare i procedimenti amministrativi attraverso l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>PEGASO 2000</p> <p>Cicli della performance: la riforma Brunetta - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>ORACLE ITALIA</p> <p>Come coniugare il risparmio energetico con la efficienza dei servizi online - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>ORACLE ITALIA</p> <p>Come coniugare il risparmio energetico con la efficienza dei servizi online - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>SIAP</p> <p>La gestione automatica della PEC nel processo di dematerializzazione della Nuova Amministrazione Digitale - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>2010</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>ORACLE ITALIA</p> <p>La nuova sceneggiatura per il CRM della nuova amministrazione - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>EMC COMPUTER SYSTEM</p> <p>Le nuove frontiere delle tecnologie sostenibili - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>PEGASO 2000</p> <p>Dall'analisi organizzativa alla definizione del PEG - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>SIAP</p> <p>Solo un click per entrare nella nuova Amministrazione Digitale: lo sportello unico virtuale dei servizi - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>SAP</p> <p>Strumenti innovativi per la gestione delle risorse finanziarie - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>FUTURETECH</p> <p>Accountability, trasparenza ed efficienza: un sistema Business Process Management per il cittadino - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Giugno 2008</p> <p>EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL)</p> <p>Utilizzo Computer</p> <p>Certificato ECDL</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>12/05/2009</p> <p>ORACLE ITALIA - Master Diffuso</p> <p>Location Intelligence: il modo innovativo per la valorizzazione del patrimonio informativo nella Pubblica Amministrazione</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>12/05/2009</p> <p>IBM ITALIA SPA - Master Diffuso</p> <p>L'approccio IBM alla dematerializzazione: non solo tecnologia!</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>12/05/2009</p> <p>ORACLE ITALIA - Master Diffuso</p> <p>Government Performance Management: strategie e soluzioni per l'eccellenza gestionale della PA</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>12/05/2009</p> <p>SIIV - Master Diffuso</p> <p>Dal documento alla pubblicazione della sua rappresentazione digitale – Casi di studio</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>12/05/2009</p> <p>MICROSOFT ITALIA - Master Diffuso</p> <p>Unified Video Communication</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>13/05/2009</p> <p>ORACLE ITALIA - Master Diffuso</p> <p>E-Democracy e Web Semantico: modalità avanzate per ascoltare i cittadini</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>13/05/2009</p> <p>MICROSOFT ITALIA - Master Diffuso</p> <p>Dematerializzare i procedimenti amministrativi nella PA: un caso concreto tra normativa e pratica</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>12-14 ottobre 2009</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Seminario di formazione “Attività di controllo interno: gestione e valutazione annuale dei dirigenti (D.Lgs. n. 286/1999)”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15-17 giugno 2009</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “I nuovi bisogni del territorio: le risposte del Manager pubblico in relazione al processo di riforma degli Enti Intermedi”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>25-27 maggio 2009</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “La riforma degli Enti intermedi”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>20-22 aprile 2009</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Successione tra gli Enti leggi reg. di riordino CC.MM.”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>23-25 marzo 2009</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Procedure di cessazione delle CC.MM.”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>23-25 febbraio 2009</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “La finanziaria 2009”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26-28 gennaio 2009</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Norme in materia di appalti pubblici e contratti”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>04 giugno 2009</p> <p>FORMEZ</p> <p>Costituzione della rete dei territori per la Cooperazione Territoriale Europea</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Gennaio 2008</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Convenzioni CONSIP”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Febbraio 2008</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Legge Finanziaria 2008”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Marzo 2008</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Semplificazione e Innovazione Amministrativa”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Aprile 2008</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Le novità nella contrattazione D.Lgs. n. 163/06”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Maggio 2008</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Il personale degli EE.LL. – CCNL”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Giugno 2008</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “Modelli Organizzativi CC. MM. - Finanziaria 2008”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita 	<p>Novembre 2008</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione “La gestione dei fondi europei 2007-2013”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "Legge n. 113/08 – Le novità introdotte nell'ordinamento degli EE.LL."</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita 	<p>Dicembre 2008</p> <p>MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI</p> <p>Workshop della Rete Rurale Nazionale: Progettazione Integrata nei PSR 2007-2013: programmazione e realizzazione degli strumenti, il caso dei progetti integrati di filiera</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2008</p> <p>SISCOM Software House</p> <p>Seminario di formazione: Decreto Taglia - carta D.L. n. 112/2008 e Codice Digitale della P.A.</p> <p>Attestato di frequenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Gennaio 2007</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "Gestione delle entrate e spese alla luce della nuova legge finanziaria"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Marzo 2007</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "Nuovo Codice degli appalti: servizi e forniture"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Aprile 2007</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "La tutela dei dati personali – La privacy"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Maggio 2007</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "Accesso ai fondi europei 2007/2013"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Giugno 2007</p> <p>MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma</p> <p>Seminario di formazione "L'appalto alla luce del nuovo codice"</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Settembre 2007 MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma Seminario di formazione “Novità e prospettive secondo il nuovo codice ambientale” Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Ottobre 2007 MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma Seminario di formazione “Il D.Lgs. n. 113 del 31/07/2007” Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Novembre 2007 MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma Seminario di formazione “La responsabilità dei dipendenti degli enti pubblici” Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Dicembre 2007 MINISTERO DELL'INTERNO / Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, Roma Seminario di formazione “Gestione Associata dei Servizi” Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Giugno 2007 PUBBLIFORMEZ Seminario di formazione: Assunzioni, stabilizzazione del precariato e co.co.co. Attestato di partecipazione

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Scolastica
Buona

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastica
Scolastica
Scolastica

CAPACITÀ SETTORIALI

- Pianificazione e stesura di atti di indirizzo strategico, in cooperazione e per conto delle autorità locali, in materia di ridefinizione del sistema di governance, gestione associata dei servizi e politiche di sviluppo socio-economico.

	➤ Gestione amministrativa e contabile di progetti e interventi co-finanziati da fondi europei e regionali
<p>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>➤ Ottime capacità relazionali;</p> <p>➤ Buona capacità di comunicazione e di individuazione delle necessità delle persone, verificate durante il percorso professionale;</p> <p>➤ Dinamicità, predisposizione al miglioramento dell'efficacia/efficienza delle prestazioni lavorative.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>➤ Elevata predisposizione alla flessibilità ed alle necessità lavorative;</p> <p>➤ Elevate competenze nella gestione e realizzazione di progetti, verificate ed affinate durante la formazione universitaria e nei successivi percorsi di formazione/aggiornamento professionale, predisponendo gruppi di studio e di lavoro, attraverso esperienze personali e lavorative;</p> <p>➤ Capacità di coordinamento di gruppi di progetto e gestione di gruppi professionali multidisciplinari rispetto ad obiettivi e risultati definiti;</p> <p>➤ Capacità di agire in situazioni ad alta variabilità e di notevole complessità umana ed organizzativa;</p> <p>➤ Naturale attitudine al <i>problem solving</i>;</p> <p>➤ Ottima capacità di lavorare in team e, quando necessario, in autonomia.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>CONOSCENZA ED UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE; WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET, EXPLORER, E OUTLOOK EXPRESS.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p> <p>Trattamento dei dati</p>	<p>Tipo A e B</p> <p>Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personale e dell'art. 13 del GDPR (General Data Protection Regulation) del Regolamento UE/2016/679.</p>
<p>Allegati</p>	<p>Carta di Identità (scadenza: 1° gennaio 2025)</p> <p>Tessera Sanitaria (scadenza: 22 settembre 2027)</p>

Ai sensi del DPR n. 445-2000 dichiaro che tutti gli stati, le qualità personali ed i fatti elencati nel presente curriculum corrispondono al vero.

Dichiaro, altresì, di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 71 del citato DPR possono essere eseguiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e che ai sensi dell'art. 76 del citato DPR sono previste sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci.

Calvello, 4 Maggio 2024

Dott. Rocco CORONATO





